

ПРИНЯТО
заседанием педагогического совета
Протокол № 51
от «30» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя
г. Ивдель Е. М. Миклина
Приказ № 20-У
по МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя
от «01» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговом индивидуальном проекте

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования МАОУ СОШ № 2 города Ивделя.
- 1.2.** Настоящее положение является локальным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным проектом в условиях реализации ФГОС СОО.
- 1.3.** Настоящее Положение определяет основы организации работы над индивидуальным проектом и особенности оценки индивидуального проекта.
- 1.4.** Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.
- 1.5.** Индивидуальный проект является объектом оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования ФГОС СОО.
- 1.6.** Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося, занимающегося по ФГОС СОО.
- 1.7.** Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно - творческую).
- 1.8.** Проект может быть только индивидуальным.
- 1.9.** Индивидуальный проект выполняется в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом (1 час в неделю в 10 классе).
- 1.10.** Каждый ученик 10-го класса имеет возможность выбрать себе тему индивидуального проекта, согласовав ее с педагогом, руководителем проекта.

1.11 Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, так и сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

1.12 Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.13 Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

1.14 Невыполнение выпускником индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету.

1.15 Отметка за выполнение проекта выставляется в 10 классе в электронный журнал на отдельной странице «Индивидуальный проект». Итоговая отметка формируется как среднее арифметическое двух оценок – за теоретический и практический курс.

1.16 Итоговая отметка в аттестат по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.

1. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта

1.1. Для обучающихся:

Продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.

1.2. Для педагогов:

Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.3 Задачами выполнения проекта являются:

- Обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
- Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
- Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
- Формировать и развивать навыки публичного выступления.
- Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

2. Возможные типы работ и формы их представления

2.1. Типы проектов:

Исследовательский, прикладной (практико-ориентированный), информационный, творческий, социальный, конструкторский, инженерный.

- Исследовательский проект напоминает по форме научное исследование.

Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.

➤ Прикладной (практико-ориентированный) проект отличает четко обозначенный с самого начала предметный результат деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

➤ Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

➤ Творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты, как правило, требуют самых больших усилий от их авторов, часто связаны с необходимостью организовывать работу других людей, но зато вызывают наибольший резонанс и, как следствие, больше всегозапоминаются. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеofilm и т. д.

➤ Социальный проект предполагают сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике. Конструкторский проект – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

➤ Инженерный проект – проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

2.2. Формы представления результатов проектной деятельности (продукт деятельности):

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- реконструкции событий;
- печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) идр.

3. Требования к содержанию, оформлению и защите проекта

3.1. Требования к содержанию индивидуального проекта

Тема проекта должна быть сформулирована грамотно (в том числе с литературной точки зрения) и отражать содержание проекта.

Структура проекта содержит в себе:

- титульный лист
- оглавление
- введение
- основную часть (теоретическая часть, практическая часть)
- заключение
- источники информации

Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулировка гипотезы

(Гипотеза – это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно. Гипотезу впоследствии или доказывают, превращая ее в установленный факт, или же опровергают, переводя в разряд ложных утверждений. Недоказанная и неопровергнутая гипотеза называется открытой проблемой.);

- постановка цели работы

(Цель – это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом);

- формулировка задач, которые необходимо решить для достижения цели;
- методы и методики, которые использовались при разработке проекта, осветить практическую значимость своей работы;
- указать срок работы над проектом (один год).

Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами. Основная часть проекта состоит из двух разделов.

Первый раздел содержит теоретический материал, а второй – практический (экспериментальный). Основная часть работы состоит из глав, которые могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, – на пункты.

В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности).

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта; Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

3.2. Требования к оформлению работы

Работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:

1. Работа должна быть отпечатана на листах белой бумаги формата А4 с полями: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
2. Размер шрифта 14 (Times New Roman);
3. Межстрочный интервал – 1,5;

4. Нумерация страниц – сквозная, арабскими цифрами;
5. Страницы нумеруются в правом нижнем углу;
6. Первая страница (титульный лист) и вторая (оглавление) не нумеруются;
7. Каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ должен быть равен 1,25 см;
8. В случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что - единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;
9. Нумерация иллюстраций и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 4.1. Рис. 5.2 и т.п.);
10. В графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Следует заполнять их либо знаком « - », либо писать «нет», «нет данных».
11. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

Требования к оформлению титульного листа

Оформляется титульный лист исследовательской работы или проекта на листе формата А4 и является первой страницей проектной работы. Титульный лист не нумеруется.

В верхнем поле титульного листа исследовательской работы пишется полное название учебного заведения. Используются ПРОПИСНЫЕ буквы, стандартного текстового шрифта и базового кегля (Times New Roman, размер шрифта – 14 пт.).

Тип исследования набирается ПРОПИСНЫМИ буквами – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА или ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ.

На следующей строке указывается название темы работы не прописными буквами.

В правом нижнем углу титульного листа указываются сведения об исполнителе исследовательской работы (фамилия, имя, класс, школа), ниже – о руководителе исследовательской работы (пишут «Руководитель» и указывают его фамилию, инициалы и должность, учебное заведение).

В самом низу титульного листа по центру указывается место выполнения исследовательской работы: Ивдель, на следующей строчке – год выполнения работы – 2023 (шрифт – 14 пт.).

Параметры заголовков для разделов и глав:

Вид шрифта – Times New Roman, размер – 18 пт., межстрочный интервал – одинарный.

Прописными (заглавными) буквами пишутся названия разделов: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, НАЗВАНИЯ ГЛАВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

Параметры заголовков для подразделов:

Вид шрифта – Times New Roman, размер – 16 пт., межстрочный интервал – полуторный. Название записывают строчными начиная с прописной.

Оформление ссылки

Займствованные предложения должны иметь ссылку на источник. Затекстовая библиографическая ссылка – ссылка, расположенная в конце текста, или его

составной части. Для связи с текстом документа порядковый номер библиографической записи в затекстовой ссылке приводят в отсылке, которую заключают в квадратные скобки в конце цитаты.

В тексте: [59]

В ссылке: 59. Кауфман И.М. Терминологические словари: библиография. М., 1961.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент документа, то в отсылке в квадратных скобках указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен этот фрагмент.

В тексте: [10, с. 81]

В ссылке: 10. Бердяев Н.А. Смысл истории. М.: Мысль, 1990. 175 с.

Библиографическое описание списка использованных источников

Список литературы оформляется в алфавитном порядке. Упорядочение изданий осуществляется по первой букве первого слова библиографического описания. Если первая буква повторяется – соблюдается алфавит второй, третьей и последующих букв. Основными элементами описания литературного источника являются: 1) ФИО автора (авторов); 2) наименование произведения (название книги); 3) город и наименование издательства; 4) год издания; 5) количество страниц в издании.

Книги с одним автором:

Рябков, В. М. Историография функций культурно-досуговых учреждений (вторая половина XX – начало XXI вв.) : учеб. пособие / В. М. Рябков ; МГУКИ. – Москва : Изд-во МГУКИ, 2010. – 212 с. – ISBN 987-5-9772-0162- 9.

Книги с двумя авторами:

Бунатян, Г. Г. Прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга : путеводитель / Г. Г. Бунатян, М. Г. Чарная. – Санкт-Петербург : Паритет, 2007. – 254 с. – ISBN 978-5-93437-164-8.

Словари и энциклопедии:

Новейший культурологический словарь : термины, биогр. справки, иллюстрации / сост. В. Д. Лихвар, Е. А. Подольская, Д. Е. Погорелый. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. – 411 с. : ил. – ISBN 978-5-222-16480-8.

Законодательные материалы:

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г. : одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.

Статьи из журналов и газет:

Ивонина, Л. И. Придворная жизнь в эпоху Карла II Стюарта / Л. И. Ивонина // Вопросы истории. – 2010. – № 11. – С. 110–123.

Сысоева, Е. А. Роль библиотечного фонда в формировании правовой, технологической и графической культуры школьников и студентов / Е. А. Сысоева, М. В. Непобедный // Библиотековедение. – 2010. – № 2. – С. 28–33.

Сайты в сети Интернет:

Российская государственная библиотека : официальный сайт. – Москва, 1999. – URL: <http://www.rsl.ru> (дата обращения 26.06.2019).

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018).

Статьи с сайтов:

Порядок присвоения номера ISBN // Российская книжная палата : [сайт]. – 2018. – URL: <http://bookchamber.ru/isbn.html> (дата обращения: 22.05.2018).

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева // Социальные науки: social-economic sciences. – 2018. – № 1. – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

3.3. Требования к оформлению презентации

Общие требования:

1. Один слайд по времени не должен превышать 2 минут.
2. Количество слайдов в презентации не более 12 – 15.
3. Заголовки пишутся в краткой форме.
4. Способ представления материала должен быть сжатым.
5. Ключевые пункты стоит выводить на отдельный слайд.
6. Блоки слайдов должны содержать разную информацию (текст, изображения, диаграммы, схемы).
7. Количество прилагательных, наречий и предлогов свести к минимуму.
8. При составлении таблицы использовать минимум строк/столбцов.
9. Представление материала должно осуществляться последовательно.
10. В публикуемой информации не должно быть ошибок.
11. Презентация должна толковать доклад автора.

Примерный порядок слайдов

- 1 слайд – Титульный;
- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
- 3 слайд – Цель и задачи работы;
- 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
- 5 слайд – Основная часть;
- n + 1 слайд – Заключение (выводы);
- n + 2 слайд – Список использованных источников (рекомендуется);
- n + 3 слайд – Спасибо за внимание!

Рекомендовано:

1. Краткое изложение сути;
2. Короткие термины, имена, тезисы;
3. Минимум наречий, предлогов, прилагательных;
4. Новому положению отводятся отдельные абзацы;
5. Заменять сплошной текст нумерацией;
6. Соблюдать общие правила оформления;
7. Основную идею размещать сначала абзаца;

Правила шрифтового оформления:

1. Использовать шрифт с засечками (Times New Roman, допускается Georgia, Palatino);
2. Размер шрифта: 28 – 44 пт (заголовок), размер основного текста на слайдах 18 – 28 пт.
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру.

Правила выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
2. Цвет фона и текста должны быть максимально контрастными: фон светлых холодных оттенков, текст темный. (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
3. Не допускается использовать: излишне яркие цвета, картинки в качестве фона;
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

Графическая информация:

1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
2. Размер одного графического объекта – не более ½ размера слайда;
3. Соотношение текст – картинки – 2/3 (текста меньше, чем картинок).
4. Допустимо применять один классический анимационный эффект для смены всех слайдов;
5. Анимация в слайдах не разрешается.

3.4. Требования к защите индивидуального проекта

4.4.1. Защита индивидуальных проектов проходит в соответствии с общешкольным графиком защиты проектов.

4.4.2. На защиту индивидуального проекта выносится:

- папка с содержанием индивидуального проекта;
- продукт проектной деятельности;
- презентация проекта, сопровождающая выступление учащегося на защите;
- паспорт проекта;
- отзыв руководителя проекта, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта (при необходимости).

4.4.3. Рекомендуемый план выступления на защите проекта

- Представление (приветствие, представить себя - класс, ФИ, представить руководителя).
- Тема проекта, сроки работы над проектом.
- Актуальность темы (если для подтверждения актуальности темы проводилось исследование, то представить результаты). На данном этапе выступления нужно ответить на вопрос: «Почему эта тема актуальна для Вас и для окружающих?».

- Озвучить цели, задачи проектной работы, гипотезу (при наличии).
- Описать ход работы над проектом, т.е. рассказать не содержание работы, а то, как Вы работу выполняли. Отвечаем на вопрос: «Что я делал(а)?».
- Представить результат работы, т.е. представить продукт деятельности. В чем новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов - продукта деятельности (кто, как и где его может использовать). Продукт надо показать.
- Сделать вывод, отвечая на вопросы: «Достигнута ли цель работы?», «Выполнены ли задачи проекта?», «Подтверждена или опровергнута гипотеза?».
- Можно сформулировать задачи на будущее, если есть желание продолжить работу над проектом)

4.4.4. Для проведения защиты проектов создаётся комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные педагогические работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х. Комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы. Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

5. Этапы и примерные сроки работы над проектом

| Примерный срок выполнения | Этап работы |
|---------------------------|--|
| сентябрь | Определение научной (предметной) сферы, темы проекта (исследования). Выбор научного руководителя. |
| октябрь | Постановка цели и задач проекта (исследования). Определение объекта и предмета исследования, выдвижение гипотезы, продукта деятельности. Выбор методов исследования. Написание введения. |
| ноябрь | Работа с источниками информации (библиотеки, архивы, интернет). Чтение научной литературы и источников. Конспектирование. Сбор информации. |
| декабрь | Описание теоретической части проекта (исследования). |

| | |
|---------|---|
| январь | Проведение опытно-экспериментальной части работы. Обработка результатов опытно-экспериментальной части. Аналитическая часть работы. |
| февраль | Описание опытно-экспериментальной части. Предзащита. |
| март | Получение и формулировка выводов на основе выполнения задач проекта. Написание заключения. Формирование общего текста исследовательской работы в соответствии со структурой. Создание оглавления. |
| апрель | Оформление работы. Сдача текста работы научному руководителю на проверку. Корректировка текста работы с учетом замечаний, предложений. Окончательное оформление работы. |
| май | Написание тезисов выступления, создание презентации. Защита завершенного проекта. |

6. Критерии оценивания индивидуального проекта

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

1. Сформированность навыков:

- коммуникативной деятельности
- учебно-исследовательской деятельности
- критического мышления.

2. Способность к:

- инновационной деятельности
- аналитической деятельности
- творческой деятельности
- интеллектуальной деятельности

3. Способность

- постановки цели и формулирования гипотезы исследования
- планирования работы
- отбора и интерпретации необходимой информации
- структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных
- презентации результатов

Сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов и предметных областей.

6.2. Общие критерии оценки проектной работы

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать

адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированоответить на вопросы.

6.3. Составляющие оценки индивидуального проекта:

- Продукт (материализованный результат проектной деятельности)
- Процесс (работка по выполнению проекта)
- Оформление проекта
- Защита проекта

6.4. Критерии оценки отдельных этапов выполнения проекта:

Выбор темы. При выборе темы учитывается:

- Актуальность и важность темы;
- Научно-теоретическое и практическое значение;
- Степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения. Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

Целеполагание, формулировка задач, которые следует решить;

Цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми.

Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;

Планирование, определение последовательности и сроков работ;

Проведение исследования;

Излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным. Изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования.

Оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта

или целями исследования;

Форма работы должна соответствовать содержанию.

Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.). В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна.

Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности. Перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

Представление результатов в соответствующем использованию виде;

Компетенция в выбранной сфере исследования, творческая активность;

Собранность, аккуратность, целеустремленность, высокая мотивация.

Итогами проектной и исследовательской деятельности следует считать не столько предметные результаты, сколько интеллектуальное, личностное развитие школьников, рост их компетенции в выбранной для исследования или проекта сфере, формирование умения сотрудничать в коллективе и самостоятельно работать, уяснение сущности творческой исследовательской и проектной работы, которая рассматривается как показатель успешности (неуспешности) исследовательской деятельности.

7. Права и ответственность сторон

7.1. Педагог, ведущий теоретический курс должен научить учащихся технологии проектно-исследовательской деятельности.

7.2. Руководитель индивидуального проекта должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и план работы по индивидуальному проекту;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному проекту;
- Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов работы (исследования);
- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального проекта.

7.3. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта.

7.4. Обучающийся должен:

- Выбрать тему индивидуального проекта;
- Посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе (защита проекта).

7.5. Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;
- Использовать для выполнения индивидуального проекта ресурсы школы.

7.6. Координатор проектной деятельности должен:

- давать необходимые разъяснения и консультации участникам процесса;
- проводить разъяснительные лекции с обучающимися по подготовке и работе над проектом (при необходимости);
- обеспечивать учащихся и руководителей проектов методическими материалами;
- иметь общий список авторов и руководителей индивидуальных проектов;
- организовать консультации и оказание методической помощи руководителям проектов в ходе выполнения работ;
- организовать и провести итоговую публичную защиту индивидуальных проектов, составить график защиты проектов;
- обеспечить положительное разрешение сложных ситуаций в ходе реализации индивидуальных проектных планов;
- своевременно размещать и обновлять информацию по проектной деятельности на стенде;
- вести необходимую сопроводительную и отчетную документацию по проектной деятельности.

7.7. Координатор проектной деятельности имеет право:

- контролировать организацию условий, необходимых для проектной деятельности обучающихся (помещения, доступ к мультимедийной технике, установка программного обеспечения и т.д.);
- осуществлять мониторинг своевременности выполнения этапов проектов;
- осуществлять мониторинг своевременности и правильности оформления проектов - проектной документации; всех проектных материалов для их сдачи;
- при необходимости - организовать независимую экспертную оценку содержательного уровня проекта и хода проектного процесса в целом.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ
ПРОЕКТОВ**

| Критерий | Баллы | | |
|---|--|--|---|
| | 0 | 1 | 2 |
| Содержание работы | | | |
| Описана проблема, на решение которой направлен проект, обоснована её актуальность | Проблема не сформулирована | Проблема описана, но актуальность не доказана | Сформулирована проблема и доказана её актуальность |
| Сформулированы цель / ключевой вопрос и задачи проекта | Цель и задачи не сформулированы | Цель и задачи сформулированы, но с логическими ошибками | Цель отделена от задач, они сформулированы грамотно, без логических ошибок |
| Описаны этапы работы | Этапы работы не описаны | В описании этапов работы допущены ошибки | Описаны корректные этапы работы |
| Исследовательский характер (наличие нового знания) | Работа носит реферативный характер, присутствует лишь информация из других источников, нет обобщений, нет содержательных выводов | Работа частично – поисковая: в работе есть проблемы, которые имеют частный характер (не отражающий тему в целом, а касающиеся только каких-то её аспектов) | Работа исследовательская, полностью посвящена решению одной научной проблемы, пусть не глобальной, но сформулированной самостоятельно |
| Глубина и логика исследования | Работа поверхностна, иллюстративна, автор не знаком с результатами других исследований, не привлекал литературу по теме | Работа строится на основе небольшого количества источников, большинство из них – популярная литература | Рассмотрение проблемы строится на глубоком содержательном уровне: автор знаком с литературой и результатами других исследований (проектов) и опирается на их данные при работе над своим проектом |
| Обоснованность и последовательность рассуждений и выводов | Логика рассуждений отсутствует, отдельные части проекта не связаны друг с другом, выводы не сделаны | Выводы автора не опираются на предшествующую аргументацию, допущены логические ошибки | Логические ошибки в рассуждениях отсутствуют, выводы обоснованы и аргументированы |
| Оформление работы | | | |
| Структура работы | Отсутствует; основные части не выделены | Выделены части работы, но не в соответствии с требованиями, а в логике автора | Структура работы полностью соответствует требованиям |
| Титульный лист | Не сделан | Сделан с ошибками | Соответствует требованиям |
| Список литературы | Отсутствует | Сделан, содержит менее 10 наименований | Сделан, содержит более 10 наименований |
| Цитирование | Ссылки отсутствуют | Ссылки присутствуют, но оформлены с нарушением правил | Ссылки оформлены в полном соответствии с требованиями |

| Форматирование | Отсутствует | Сделано, но не соответствует требованиям | Сделано в соответствии с требованиями |
|---|---|--|---|
| Презентация проекта | | | |
| Оформление компьютерной презентации | Презентация не соответствует содержанию проекта | Презентация соответствует содержанию, но подготовлена с нарушением требований к визуальному оформлению (нечитаемый шрифт, изобилие текста, неприемлемое содержание и т.д.) | Презентация оформлена в соответствии с требованиями и отражает содержание проекта |
| Грамотность и логичность текста выступления | Логика изложения отсутствует | Присутствуют небольшие логические ошибки | Выступление составлено грамотно |
| Компетентность докладчика (докладчиков), умение отстаивать точку зрения в дискуссии | Докладчик не владеет материалом по теме, не смог ответить ни на один вопрос | Докладчик плохо ориентируется в материале, но отвечает на некоторые вопросы | Докладчик уверенно владеет материалом, отвечает на вопросы, доказывая свою точку зрения |

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРАКТИКО - ОРИЕНТИРОВАННЫХ
ПРОЕКТОВ**

| Критерий | Баллы | | |
|--|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 |
| Содержание работы | | | |
| Описана проблема, на решение которой направлен проект, обоснована её актуальность | Проблема не сформулирована | Проблема описана, но актуальность не доказана | Сформулирована проблема и доказана её актуальность |
| Сформулированы цель / ключевой вопрос и задачи проекта | Цель и задачи не сформулированы | Цель и задачи сформулированы, но с логическими ошибками | Цель отделена от задач, они сформулированы грамотно, без логических ошибок |
| Описаны этапы работы | Этапы работы не описаны | В описании этапов работы допущены ошибки | Описаны корректные этапы работы |
| Описан продукт проекта и планируемый результат | Автор не описал продукт проекта и результат, который он хочет получить в конце работы над проектом | Результат описан, но не связан с проблемой или дальнейшей работой над проектом | Результат описан полно и чётко, связан с темой и проблемой проекта |
| Обоснованность и последовательность рассуждений и выводов | Логика рассуждений отсутствует, отдельные части проекта не связаны друг с другом, выводы не сделаны | Выводы автора не опираются на предшествующую аргументацию, допущены логические ошибки | Логические ошибки в рассуждениях отсутствуют, выводы обоснованы и аргументированы |
| Полнота и глубина раскрытия темы | | | |
| Выделены различные аспекты и уровни проблемы, представлены различные подходы к ее решению | Способы решения проблемы не проанализированы | Выделяется только один, авторский подход, другие подходы не представлены | Выделены несколько различных подходов к решению проблемы; представлены различные аспекты проблемы |
| Автор демонстрирует знакомство с литературой и результатами других исследований (проектов) по проблеме | Автор не знаком с результатами других исследований и /или проектов, не привлекал литературу по теме | Автор знаком с литературой по теме и результатами других исследований (проектов), но не использует эти данные в работе или знакомство - поверхностное | Автор знаком с литературой и результатами других исследований (проектов) и опирается на их данные при работе над своим проектом |
| Качество продукта | | | |
| Практическая значимость полученного продукта, возможность реализации | Продукт не создан | Продукт создан, но качество не позволяет использовать его на практике | Создан качественный продукт, который можно использовать для решения проблемы проекта |
| Соответствие конечного продукта / результата общему замыслу, целям проекта | Продукт/результат не соответствует цели | Продукт/результат соответствует цели | - |
| Оформление работы | | | |
| Структура работы | Отсутствует; основные части не выделены | Выделены части работы, но не в соответствии с требованиями, а в логике автора | Структура работы полностью соответствует требованиям |

| Титульный лист | Не сделан | Сделан с ошибками | Соответствует требованиям |
|---|---|--|---|
| Список литературы | Отсутствует | Сделан, содержит менее 10 наименований | Сделан, содержит более 10 наименований |
| Цитирование | Ссылки отсутствуют | Ссылки присутствуют, но оформлены с нарушением правил | Ссылки оформлены в полном соответствии с требованиями |
| Форматирование | Отсутствует | Сделано, но не соответствует требованиям | Сделано в соответствии с требованиями |
| Презентация проекта | | | |
| Оформление компьютерной презентации | Презентация не соответствует содержанию проекта | Презентация соответствует содержанию, но подготовлена с нарушением требований к визуальному оформлению (нечитаемый шрифт, изобилие текста, неприемлемое содержание и т.д.) | Презентация оформлена в соответствии с требованиями и отражает содержание проекта |
| Грамотность и логичность текста выступления | Логика изложения отсутствует | Присутствуют небольшие логические ошибки | Выступление составлено грамотно |
| Компетентность докладчика (докладчиков), умение отстаивать точку зрения в дискуссии | Докладчик не владеет материалом по теме, не смог ответить ни на один вопрос | Докладчик плохо ориентируется в материале, но отвечает на некоторые вопросы | Докладчик уверенно владеет материалом, отвечает на вопросы, доказывая свою точку зрения |

