

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ивделя**

ПРИНЯТО  
 заседанием педагогического совета  
 Протокол № 09  
 от «29» августа 2019 года

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
 Т.В. Силкина  
 Приказ № \_\_\_\_\_  
 по МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
 от «01» сентября 2019 г.

1. Издание приказа по школе об ответственности за пожарную безопасность, с профилактики пожарной безопасности.	Сентябрь	Директор Силкина Т.В.
2. Проведение инструктажей по противопожарной безопасности.	Сентябрь-ноябрь	Директор Силкина Т.В., зам. директор по ВР Миклина Е.М., зам. хозяйством Каркина М.П.
3. Обновление копий приказов, протоколов и прочих документов по данному вопросу.		Директор Силкина Т.В.
4. Разработка тематичекого цикла бесед для пропаганды правил пожарной безопасности.	Сентябрь-октябрь	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
5. Обновление стендов по пожарной безопасности.	Сентябрь	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
2. Работа с обучающимися		
1. Проведение открытых уроков совместно с сотрудниками Госпожнадзора по вопросам пожарной безопасности.	В течение года	Кл. руководитель, зам. директор по ВР Миклина Е.М.
2. Довести до сведения обучающихся памятку-рекомендации по способам и приемам спасения при пожаре	Вторая неделя сентября Апрель	Кл. руководитель, зам. директор по ВР Миклина Е.М.

2019 г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по пожарной безопасности**  
**в МАОУ СОШ №2 г. Ивделя на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Работа администрации с педагогическим коллективом</b>		
	1. Издание приказов по школе об ответственных за пожарную безопасность, о профилактики пожарной безопасности.	Сентябрь	Директор Силкина Т.В.
	2. Проведение инструктажей по противопожарной безопасности.	Сентябрь-июнь	Директор Силкина Т.В., зам. директор по ВР Миклина Е.М., Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	3. Ознакомление коллектива с правовыми и нормативными документами по данному вопросу.	По мере поступления	Директор Силкина Т.В.
	4. Разработка тематики цикла бесед для пропаганды правил пожарной безопасности.	Сентябрь-октябрь	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.,
	5. Обновление стендов по пожарной безопасности.	Сентябрь	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
<b>2.</b>	<b>Работа с обучающимися</b>		
	1. Проведение открытых уроков совместно с сотрудниками Госпожнадзора по вопросам пожарной безопасности.	В течение года	Кл. руководители, зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	2. Довести до сведения обучающихся Памятку - рекомендации по способам и приемам спасения при пожаре.	Вторая неделя сентября Апрель	Кл. руководители, зам. директор по ВР Миклина Е.М.,

	3. Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в четверть	Кл. руководители, зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	4. Провести цикл бесед с целью пропаганды правил пожарной безопасности - «Пожарные ситуации и действия при них»: - горит телевизор; - пожар в квартире; - пожар в подъезде; - вспыхнула новогодняя елка; - пожар во дворе (горит мусор, тара, трава уголь); - пожар в транспорте; - запах газа в квартире;	В течение года	Кл. руководители, зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	5. Изготовление презентаций по правилам пожарной безопасности.	В течении года	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	6. Декада по пожарной безопасности	Апрель	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	7. Экскурсия в ПЧ - 242	В течении года	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	8. Участие в городских мероприятиях по пожарной безопасности	по плану	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	9. Работа отряда юных пожарных ДЮП «Добрая воля»	по плану	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
3.	Работа с родителями		
	1. Систематическая разъяснительная работа по предупреждению об ответственности родителей.	В течение года	Кл. руководители
	2. Общешкольное родительское собрание «Территория безопасности»	Октябрь	Директор Силкина Т.В., Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	3. Изготовление памяток,	В течение года	Кл. руководители

	рекомендаций для родителей		Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
4.	Работа по обеспечению пожарной безопасности		
	1. Обновление знаков пожарной безопасности	август	Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	2. Наличие огнетушителей и своевременность их поверка и перезарядки	Ежегодно 1 раз в 5 лет	Директор Силкина Т.В., Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	3 Проверка, состояния эвакуационных проходов, выходов, коридоров, тамбуров и лестниц.	В течение периода	Зав. хозяйством Карпиза М.П., сторож.
	4. Соблюдение порядка хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей.	Постоянно	Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	5. Содержание территории школы согласно требованиям пожарной безопасности.	Постоянно	Директор Силкина Т.В., Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	6. Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола.	По плану	Ответственный за электрохозяйство Быков И.Е.
	7. Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов.	Постоянно	Ответственный за электрохозяйство Быков И.Е., электрик
	8. Проверка состояния обработки деревянных конструкций чердачных помещений.	1 раза в год	Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	9. Внесение изменений в	декабрь	Директор Силкина

	декларацию о пожарной безопасности		Т.В.
	10. Замена светильников в спортзале, учебных кабинетах и других помещениях школы.	В течение года	Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	11. Обучение сотрудника - зав. хозяйством на курсах по пожарной безопасности.	Декабрь	Директор Силкина Т.В., Зав. хозяйством Карпиза М.П.
5.	Контроль.		
	1. Проверка планирования вопросов пожарной безопасности.	Сентябрь Январь	Директор Силкина Т.В.
	2. Проверка знаний обучающихся (анкетирование, викторины, зачеты, сочинения и др.)	Вторая половина года	Зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	3. Отчеты классных руководителей на совещании при директоре.	Октябрь-апрель	Кл. руководители, зам. директор по ВР Миклина Е.М.
	4. Состояние работы по пожарной безопасности (совещание при директоре)	Август Январь Май	Администрация
	5. Контроль за состоянием противопожарного инвентаря	По мере необходимости	Зав. хозяйством Карпиза М.П.
	6. Контроль за состоянием средств (пожарной сигнализации, выводом на МЧС)	постоянно	Директор Силкина Т.В., Зав. хозяйством Карпиза М.П.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 2 г. Ивделя**

ПРИНЯТО

заседанием педагогического совета

Протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» августа 2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя

\_\_\_\_\_ Т.В. Силкина

Приказ № \_\_\_\_\_

по МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя

от «01» сентября 2019 г.

**ПЛАН  
мероприятий  
по пожарной безопасности  
в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
на 2019 - 2020 гг.**

2019 г.