

**Управление образования
Администрации Ивдельского муниципального округа**

ПРИКАЗ

от 25.01.2024

№ 45 -а

**Об организации и проведении муниципального этапа
научно-практической конференции обучающихся общеобразовательных
организаций Ивдельского муниципального округа
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, планом работы Управления образования Администрации Ивдельского муниципального округа на 2024/2025 учебный год, утвержденный приказом от 25.12.2024 №292-а, с целью развития познавательных интересов и выявления одаренных детей, поддержки творчества школьников, организован смотр проектных работ в области научной, исследовательской, творческой (художественной) и социально значимой деятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об организации и проведении муниципального этапа научно-практической конференции обучающихся общеобразовательных организаций Ивдельского муниципального округа в 2024/2025 учебном году (далее – Конференция) в соответствии с Приложением 1.

2. Утвердить состав организационного комитета (далее – Оргкомитет) в соответствии с Приложением 2.

3. Организовать **18.03.2025** проведение муниципального этапа научно-практической конференции в очном формате на базе Муниципального казённого учреждения дополнительного образования Дом детского творчества г. Ивделя.

4. Общеобразовательным организациям Ивдельского муниципального округа:

4.1. организовать школьный этап Конференции (февраль 2025 года);

4.2. представить в Оргкомитет заявки на участие в Конференции до **11.03.2024** в соответствии с Приложением № 1 к Положению.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на методиста МКУ «Информационно-методический центр г. Ивдель» Анкину Екатерину Владимировну.

Начальник Управления образования



Л.В. Фомина

Положение о проведении муниципального этапа научно-практической конференции обучающихся общеобразовательных организаций Ивдельского муниципального округа в 2024/2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа научно-практической конференции обучающихся общеобразовательных организаций Ивдельского муниципального округа в 2024/2025 учебном году (далее – Конференция).

1.2. Настоящее Положение Разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, планом работы Управления образования Администрации Ивдельского муниципального округа на 2024/2025 учебный год, утвержденный приказом от 25.12.2024 №292-а.

1.3. Организаторами Конференции являются Управление образования Администрации Ивдельского муниципального округа (далее – Управление образования) и Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр г. Ивделя» (далее – МКУ ИМЦ г. Ивделя).

1.4. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения, условия участия, требования к работам, оценке и публичной защите, порядок определения победителей ученической Конференция.

1.5. Конференция является формой подведения итогов проектно-исследовательской деятельности обучающихся основной и старшей школы, а также одной из форм организации учебно-воспитательного процесса.

1.6. Участие в Конференции предполагает разработку и защиту инновационных проектов, направленных на создание условий для научно-исследовательской работы обучающихся.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: развития познавательных интересов научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках гуманитарной и обществоведческой направленности, выявления и поддержки интеллектуально и творчески одаренных школьников в области научной, исследовательской, творческой (художественной) и социально значимой деятельности.

2.2. Задачи:

- активизация и развитие познавательных и исследовательских интересов обучающихся в различных предметных областях и сферах деятельности гуманитарной и обществоведческой направленности;

-вовлечение обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, экономики, культуры и искусства Уральского региона;

-выдвижение наиболее талантливых обучающихся, показавших лучшие результаты на региональный этап научно-практической конференции обучающихся Свердловской области.

3. Порядок организации и проведения Конференции

3.1. В Конференции могут принять участие обучающиеся 3-11-х классов общеобразовательных организаций Ивдельского муниципального округа, представившие творческую работу (инновационный проект) исследовательского и экспериментального характера, поисковую и опытно-конструкторскую работу в форме презентации. В Конференции принимают участие индивидуальные проекты, а так же проекты выполненные авторскими коллективами (не более трех авторов). При представлении работы двумя или тремя авторами необходимо отразить вклад каждого из них на этапах сбора, обработки и интерпретации материала.

3.2. Конференция проводится в два этапа:

I этап – школьный (**февраль 2025 года**);

II этап – муниципальный (**18.03.2025**) в очном формате о времени проведения будет сообщено дополнительно.

На I этап могут предоставлять работы все желающие из числа обучающихся 3-11-х классов общеобразовательных организаций Ивдельского муниципального округа.

Участниками II этапа являются победители и призёры I этапа.

3.3. Для участия в Конференции принимаются следующие виды проектов:

– исследовательские (научно-исследовательские) – основной целью которого является проведение исследования, предполагающего получение в качестве результата научного или научно-прикладного продукта (статьи/публикации, отчета, аналитического обзора или записки, заявки на научный грант, методического пособия и т.п.);

– творческие – это самостоятельная работа обучающихся, предусматривающая создание готового изделия или получение общественно-полезного результата и содержащая субъективную или объективную новизну;

– социальные – это индивидуальная деятельность учащихся, направленная на приобщение детей к общественной деятельности, достижение социально значимой цели, поддержание духовных и материальных ценностей в условиях современного социума;

– прикладные – основной целью которого является решение прикладной задачи; результатом такого проекта может быть разработанное и обоснованное проектное решение, бизнес-план или бизнес-кейс, изготовленный продукт или его прототип и т.п.;

– инновационные – авторский вариант решения стратегической задачи, результатом которой является инновационный продукт, готовый к распространению (в т.ч., исследования и разработки по робототехнике, электронике и нано-технологиям).

Тематика проектов призвана отражать культурные и общественно-политические события всероссийского и регионального масштаба, актуальные проблемы социально-экономического, общественно-политического, научно-технического социокультурного и гуманитарного характера. Проект должен свидетельствовать о том, что выполненная работа способствовала развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающегося, формированию навыков самостоятельной исследовательской работы.

Проекты должны быть направлены на развитие поликультурной коммуникации, ориентированы на общечеловеческие культурные ценности.

Работы реферативного характера, не содержащие элементов самостоятельного исследования, не рассматриваются.

3.4. Проекты рассматриваются по следующим направлениям:

- гуманитарное;
- общественно-политическое;
- социально-экономическое;
- социокультурное.

3.5. Для выступления на муниципальном этапе защиты исследовательских проектов в рамках научно-практической конференции докладчику предоставляется **до 5 минут, для ответа на вопросы – 2 минуты.**

4. Требования к оформлению и представлению работ

4.1 Требования к оформлению:

Нумерация страниц (внизу справа), шрифт Times New Roman (размер шрифта -14, межстрочный интервал – 1,5), выравнивание (по ширине).

Параметры страницы, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 1,5 см, левое – 2 см, правое – 1,5 см, нумерация страниц – внизу справа.

4.2. Требования к представлению проекта:

- участники конференции представляют тексты проектов, приложения с иллюстрированным материалом к ним, связанные с основным содержанием (фотографии, рисунки, схемы, карты, таблицы и т.п.) и список используемой литературы в электронном виде.

- **Печатная работа сдается комиссии перед выступлением в день проведения Конференции.**

- Презентация не должна быть перенасыщена текстом, иллюстрациями и содержать анимационные эффекты.

- Для участия в конференции необходимо подать заявку в Оргкомитет Конференции **до 11.03.2025.**

5. Критерии оценки работ

5.1. Критерии оценки оформления и структуры проектов (4 балла):

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (возможно деление на главы, разделы, их названия);
- заключение;
- нумерация страниц;
- шрифт;
- интервал;
- расположение текста на странице;
- иллюстративный материал;
- библиография;
- приложения.

5.2. Критерии оценки Содержания проекта (36 баллов):

- целеполагание;
- анализ области исследования;
- методика исследования;
- качество результата;
- самостоятельность, индивидуальный вклад в исследование.

5.3. Критерии оценки представления (защитный) (60 баллов):

- соответствие представления содержанию работы;
- качество доклада: структура (предъявление в представлении всех составляющих частей работы), логика, доступность изложения, грамотность и научность речи докладчика, соблюдение регламента;
- уровень владения материалом: репродуктивный, продуктивный;
- эффективность взаимодействия с аудиторией: ответы на вопросы, диалог, дискуссионность;
- уровень мультимедийного сопровождения: соответствие презентации содержанию доклада, качество оформления презентации.

6. Руководство и методическое обеспечение конференции

Жюри Конференции формируется из специалистов системы образования, культуры, журналистики, представителей общественных организаций.

Оргкомитет Конференции является основным координирующим органом по ее подготовке, организации и проведению:

- определяет форму, порядок и сроки проведения Конференции;
- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конференции;
- анализирует и обобщает итоги Конференции совместно с жюри;
- награждает победителей и призеров;
- рекомендует для участия в областных конференциях;
- организует консультации по вопросам проведения конференции.

7. Подведение итогов конференции

7.1. Итоги определяются жюри по результатам защиты инновационных проектов.

7.2. Итоги подводятся по трем возрастным группам:

3 – 4 классы, 5 – 8 классы; 9 – 11 классы.

7.3. Победители, призёры награждаются дипломами и памятным подарками, участники конкурса – сертификатами, руководители – благодарственными письмами.

По вопросам подготовки и участия в конференции обращаться к ответственному специалисту Анкиной Екатерине Владимировне, тел. +7 9086348535.

Заявка на участие

в муниципальном этапе научно-практической конференции обучающихся
общеобразовательных организаций Ивдельского муниципального округа
в 2024/2025 учебном году

1. Сведения об участнике НПК

Муниципальное образование	Ивдельский муниципальный округ
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	
Образовательная организация, класс	
Направление. Тема проекта	

2. Сведения о руководителе

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	
Место работы, должность	

3. Контакты

Мобильный телефон участника НПК	
Личная электронная почта участника НПК	
Мобильный телефон руководителя	
Личная электронная почта руководителя	

Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) и государственному автономному образовательному учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – Операторы) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Операторам на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты

4. Согласие даётся с целью реализации мер по поддержке и развитию одаренных школьников.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение, класс, муниципалитет
- результат участия в мероприятии.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением научно-практической конференции обучающихся Свердловской области. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

10. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». В этом случае Операторы прекращают обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«__» _____ 202__ г.

_____/_____/

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Согласие субъекта (педагога) на обработку персональных данных, фото и видеосъёмку

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) и государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее совместно именуемые Операторы) на фото и видеосъёмку меня и обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Операторам на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение, должность;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью реализации мер по поддержке и развитию одаренных школьников.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениям и организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- образовательное учреждение, должность, муниципалитет.

6. Даю согласие производить фото и видеосъёмку с моим участием в одетом виде, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением научно-практической конференции обучающихся Свердловской области. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Я могу отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления в ГАНОУ СО «Дворец молодёжи». В этом случае Операторы прекращают обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют

иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«___»_____ 202__г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Состав Оргкомитета
муниципального этапа научно-практической конференции обучающихся
общеобразовательных организаций Ивдельского муниципального округа
в 2024/2025 учебном году**

1. Фомина Лариса Викторовна – начальник Управления образования Администрации Ивдельского муниципального округа;
2. Эрленбах Анна Петровна – директор МКУ «Информационно – методический центр г. Ивделя»;
3. Вересова Ирина Николаевна – методист МКУ «Информационно – методический центр г. Ивделя»;
4. Анкина Екатерина Владимировна – методист МКУ «Информационно – методический центр г. Ивделя».
5. Гаврилова Марина Николаевна – методист МКУ «Информационно – методический центр г. Ивделя».