

ПРИНЯТО  
Заседанием  
МО классных руководителей  
Протокол № 01  
от «29» августа 2019 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
Т.В. Силкина  
Приказ № 66  
по МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
от «01» сентября 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Плате воспитательной работы классного руководителя Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя

#### 1. Общие положения.

1.1. В области воспитания Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Настоящее Положение о Плате воспитательной работы классного руководителя (далее План) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта с учетом содержания Программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на получение начального общего образования, Программы воспитания и социализации обучающихся на получение основного общего образования.

1.3. План является обязательным документом, который призван обеспечивать учебно-воспитательный процесс в школе. Наличие Плана, его составление, выполнение и корректировка является прямой должностной обязанностью классного руководителя.

1.4. План составляется на основе плана работы школы, с учетом возрастных особенностей классного коллектива. План должен содержать мероприятия, которые отражают программу воспитания в классе.

1.5. План может видоизменяться как внешне, так и по содержанию с учетом особенностей развития классного коллектива, воспитательной ситуации, однако должен содержать в себе блоки, предусмотренные настоящим Положением.

#### 2. Основные задачи планирования воспитательной работы классного руководителя.

2.1. Упорядочить процессы воспитания и обучения в коллективе, спрогнозировать их развитие и результативность.

2.2. Обозначить цели и задачи воспитания, разработать мероприятия по их осуществлению и выбрать организационные формы воспитательной работы.

2.3. Обеспечить согласованность воспитательных усилий классного руководителя, учителей предметников и родителей.

2.4. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.

2.5. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.6. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социальном опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров.

#### 3. Требования к плану воспитательной работы классного руководителя:

Элементы	Содержание элементов Плана
Титульный лист (Приложение 1)	- полное наименование ОО; - гриф принятия, утверждения Плана; - указание класса, где реализуется План; - фамилия, имя и отчество классного руководителя; - год реализации плана

Цель и задачи воспитательной работы классного руководителя с классом.	В содержании целей и задач имеет смысл указать, как соотносится воспитательная работа с социальным заказом, потребностями общества, интересами и потребностями обучающихся и их родителей, а также с учетом возрастной психологии детей, состояния развития ученического коллектива и психологической атмосферы в данном коллективе.
Циклограмма работы классного руководителя Приложение 2	Составляется классным руководителем с учетом занятости
Социальный паспорт класса на учебный год. Приложение 3	
Данные об обучающихся (Приложение 4)	Список обучающихся класса с адресами и телефонами. Учёт занятости обучающихся в кружках, секциях, факультативах по направлениям Структура самоуправления в классе
Годовой план работы по направлениям Приложение 5	Пояснительная записка. План-сетка воспитательной работы классного руководителя (по месяцам, направлениям) В содержании необходимо отразить: -работу с учителями, преподающими в классе; -работу с родителями; -работа с активом -массовые дела класса, классные часы, собрания; -традиции класса; -участие в делах школы, города. -работа с активом класса. Планируемые мероприятия должны отражать конкретную форму работы, сроки, ответственных и участников.
Индивидуальная работа с обучающимися	Форма произвольная с фиксацией даты, формы, результата работы
Планируемые итоги воспитательной работы руководителя	Планируемые итоги работы и результат работы не всегда совпадают. Поэтому план работы должен быть гибким, поддающимся корректировке, дополнениям и изменениям, но при этом должен быть направлен на выполнение поставленных целей. Итоги работы могут быть отражены конкретными делами, например: выпуск газеты, призовые места в различных конкурсах, участие в акциях и т.п., или подтверждены результатами анкетирования, опроса, изучения уровня воспитанности учащихся.
<b>Отчетные и аналитические материалы.</b>	Результаты <b>диагностических исследований (тема, цель, результаты)</b> акты обследования жилищных условий учащихся (по необходимости) психолого-педагогические характеристики обучающихся (по необходимости)

#### 4. Утверждение Плана.

4.1. План воспитательной работы предоставляется педагогом перед началом учебного года (началом полугодия), его выполнение является обязательным.

4.2. План проверяется руководителем школьного методического объединения классных руководителей, согласовывается заместителем директора, утверждается директором школы ежегодно в начале учебного года.

## Приложение 2

### **Циклограмма работы классного руководителя**

#### ***Ежедневно***

1. Работа с опаздывающими обучающимися и выяснение причин отсутствия школьников на уроках.
2. Организация питания обучающихся.
3. Организация дежурства в классном кабинете.
4. Индивидуальная работа с учащимися.
5. Работа с Дневником РУ.

#### ***Еженедельно***

1. Проверка дневников обучающихся.
2. Проведение мероприятий в классе (по плану).
3. Работа с родителями (по ситуации).
4. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).
5. Встреча с врачом (медсестрой) по справкам о болезни обучающихся.

#### ***Ежемесячно***

1. Посещение уроков в своем классе.
2. Консультации у школьного педагога-психолога.
3. Встреча с родительским активом.
4. Совещание по планированию работы (по графику).

#### ***Один раз в четверть***

1. Оформление классного журнала по итогам четверти.
2. Участие в семинаре (учебе) классных руководителей.
3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на следующую четверть.
4. Проведение родительского собрания.

#### ***Один раз в год***

1. Проведение открытого мероприятия.
2. Оформление личных дел обучающихся.
3. Анализ и составление плана работы класса. Передача статистических данных о классе (в начале сентября).

## Учёт занятий учащихся в творческих объединениях, секциях, факультативах.

№	ФИО	Направления				
		Духовно- нравственное	Социальное	Общеинтеллект уальное	Общекультурн ое	Спортивно- оздоровительное
1						

Приложение 1

Рассмотрено на заседании МО  
классных руководителей  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.  
Руководитель МО \_\_\_\_\_

Согласовано  
Заместитель директора  
\_\_\_\_\_ Е.М. Миклина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Утверждаю  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Т.В. Силкина  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

План воспитательной работы  
на 2019-2020 учебный год  
с обучающимися \_\_\_\_\_ класса

Классный руководитель \_\_\_\_\_



**План - сетка (примерный)  
Сентябрь**

Направления	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Гражданско-патриотическое воспитание, формирование Российской идентичности	<b>03.09.19</b> Урок памяти «День солидарности в борьбе с терроризмом»			
Духовно-нравственное воспитание и приобщение к культурному наследию страны	<b>02.09.19</b> День знаний. Линейка «Первый звонок!». Классные часы.			
Интеллектуальное развитие		<b>3-7.09.19</b> Знакомство и экскурсия по библиотеке. Книжная выставка «Знакомьтесь – новые учебники»		
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья.		Президентские состязания.	День здоровья	
Трудовое воспитание и формирование профессионального воспитания	Организация дежурства по классам, в школе.			
Экологическое воспитание			Проведение акций «Блеск», «Чистота» по благоустройству пришкольного участка и уборке школы.	Экскурсии и походы по природе