

Принято:

Педагогическим советом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 г. Ивделя

Протокол № 79/132 от «28» 08 2018 г.

Утверждено:

Директором Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя

Приказ № 132/132 от «01» 09 2018 г.

Директор  Т.В. Силкина

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 2 Г. ИВДЕЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации (далее – ОО), с учетом мнения профсоюзной организации и принято Общим собранием трудового коллектива Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива ОО, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.3. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива ОО руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания трудового коллектива является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание трудового коллектива работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Деятельность Общего собрания трудового коллектива направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности ОО на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ОО;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ОО;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ОО;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ОО;
- помощь администрации в разработке локальных актов ОО;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ОО;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ОО, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ОО;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ОО;
- внесение предложений о поощрении работников ОО;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ОО и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении коллективного договора в случае его принятия;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения или утверждение представителей работников в

комиссию по трудовым спорам Учреждения, делегированных представительным органом работников;

– утверждение и направление директору Учреждения требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения, в целях разрешения коллективного трудового спора;

– избрание представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников Учреждения;

– избрание членов комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Учреждения;

– рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;

– иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники ОО.

4.2. На заседания Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием трудового коллектива осуществляет Председатель, которым по должности является руководителем организации. Ведение протоколов Общего собрания трудового коллектива осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания (конференции) выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

– организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;

– информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;

– организует подготовку и проведение заседания за несколько дней до его проведения;

– определяет повестку дня;

– контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание трудового коллектива ОО собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.5. Деятельность Общего собрания трудового коллектива ОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива ОО.

4.7. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания трудового коллектива:

– считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

– являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

– после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

– доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

5.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

– за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

– соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО;

– за компетентность принимаемых решений.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

6.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

6.3. Нумерация протоколов ведется от месяца, предшествующего началу учебного года.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.