

Принято:  
Педагогическим советом  
МАОУ СОШ №2 г. Ивделя  
Протокол № 26 от 30.08.2021 г.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
Т. В. Силкина  
приказ № 99-0/2 от 06.09.2021 г.



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ  
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 2 Г. ИВДЕЛЯ  
(Новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя (далее – МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя) разработаны в соответствии со ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», на основании Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя.

**2. Перевод обучающихся в следующий класс**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя по решению педагогического совета МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прошедшие промежуточную ат-

тестацию при отсутствии уважительных причин, переводятся в следующий класс с академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён, имея академическую задолженность. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае, если обучающийся не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по учебному предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.7. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.8. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

### **3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение**

3.1. Обучающиеся МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор образовательной организации, в которую планируется перевод;

- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в Управление образованием Ивдельского городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата рождения;

- класс и профиль обучения (при наличии);

– наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

3.6. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.7. В случае прекращения деятельности МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя по решению Учредителя, Учредитель принимает решение о назначении образовательной организации в которую будут переводятся обучающиеся, выразившие согласие на перевод.

О предстоящем переводе, в случае прекращения своей деятельности, МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую образовательную организацию.

3.8. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

– в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

– в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией

полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– в случае лишения МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

– в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

– в случае отказа аккредитационного органа МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.9. При необходимости перевода обучающихся в другие образовательные организации МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей образовательной

организации (принимающих образовательных организаций), перечень образовательных программ, реализуемых образовательной организацией, количество свободных мест.

3.10. После получения соответствующих письменных согласий МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.11. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую образовательную организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.12. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя передает в принимающую образовательную организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

#### **4. Отчисление обучающихся**

4.1. Отчисление обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения),
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.2. Досрочное отчисление обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя производится по следующим основаниям:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

– по инициативе МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, в том числе в случае ликвидации МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

4.3. По решению МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных законом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и

дальнейшее его пребывание в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а также нормальное функционирование МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

4.4. Решение об отчислении из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образованием Ивдельского городского округа, который совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6. Отчисление обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

4.7. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающимся.

4.8. Отчисление, как мера дисциплинарного воздействия не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.10. При досрочном прекращении образовательных отношений МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

## **5. Порядок и основания восстановления обучающихся**

5.1. Восстановление обучающегося в образовательном учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе

родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

5.2. Лица, отчисленные ранее из МАОУ СОШ №2 г. Ивделя, не завершившие образование по основной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в МАОУ СОШ №2 г. Ивделя имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся МАОУ СОШ №2 г. Ивделя осуществляется при наличии в соответствующем классе (параллели) свободных мест.

5.5. Восстановление производится на основании личного заявления несовершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. При восстановлении в МАОУ СОШ №2 г. Ивделя заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Силкина Татьяна Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022