

Принято:
Педагогическим советом
МАОУ СОШ №2 г. Ивделя
Протокол № 26 от 30.08.2021 г.

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя
Т. В. Силкина
приказ № 99-0/2 от 06.09.2021 г.



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 2 Г. ИВДЕЛЯ
(Новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя (далее – МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя) разработаны в соответствии со ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», на основании Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя.

2. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя по решению педагогического совета МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прошедшие промежуточную ат-

тестацию при отсутствии уважительных причин, переводятся в следующий класс с академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён, имея академическую задолженность. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае, если обучающийся не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по учебному предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.7. Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.8. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение

3.1. Обучающиеся МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор образовательной организации, в которую планируется перевод;

- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в Управление образованием Ивдельского городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дата рождения;

- класс и профиль обучения (при наличии);

– наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

3.6. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.7. В случае прекращения деятельности МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя по решению Учредителя, Учредитель принимает решение о назначении образовательной организации в которую будут переводятся обучающиеся, выразившие согласие на перевод.

О предстоящем переводе, в случае прекращения своей деятельности, МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий на перевод в принимающую образовательную организацию.

3.8. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

– в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

– в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией

полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– в случае лишения МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

– в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

– в случае отказа аккредитационного органа МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.9. При необходимости перевода обучающихся в другие образовательные организации МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей образовательной

организации (принимающих образовательных организаций), перечень образовательных программ, реализуемых образовательной организацией, количество свободных мест.

3.10. После получения соответствующих письменных согласий МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.11. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую образовательную организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.12. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя передает в принимающую образовательную организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения),
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.2. Досрочное отчисление обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя производится по следующим основаниям:

– по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

– по инициативе МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, в том числе в случае ликвидации МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

4.3. По решению МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных законом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и

дальнейшее его пребывание в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а также нормальное функционирование МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

4.4. Решение об отчислении из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя обязано незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образованием Ивдельского городского округа, который совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6. Отчисление обучающихся из МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

4.7. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающимся.

4.8. Отчисление, как мера дисциплинарного воздействия не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.10. При досрочном прекращении образовательных отношений МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в образовательном учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе

родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

5.2. Лица, отчисленные ранее из МАОУ СОШ №2 г. Ивделя, не завершившие образование по основной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в МАОУ СОШ №2 г. Ивделя имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся МАОУ СОШ №2 г. Ивделя осуществляется при наличии в соответствующем классе (параллели) свободных мест.

5.5. Восстановление производится на основании личного заявления несовершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. При восстановлении в МАОУ СОШ №2 г. Ивделя заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Силкина Татьяна Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022