

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 Г. ИВДЕЛЯ

Принято на  
Педагогическом совете  
МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя  
\_\_\_\_\_ Т. В. Силкина  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Положение  
о Координационном совете  
в Муниципальном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 2 г. Ивделя**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи Координационного совета (далее – Совет) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Ивделя (далее – МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя) по внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО), функции Совета, его состав, структуру, права, обязанности, ответственность, порядок организации деятельности, взаимоотношение с сотрудниками, подразделениями, а также сторонними учреждениями и организациями.

1.2. Совет является коллегиальным координирующим органом управления системой качества в образовательной организации (далее – ОО).

1.3. Решения в области системы управления качеством, принятые на Совете, являются обязательными для исполнения подразделениями и должностными лицами. При этом дальнейшие действия ответственных лиц координируются и контролируются Советом вплоть до исполнения решений.

1.4. В своих действиях Совет руководствуется методами и подходами, определенными законодательными и нормативными документами в области образования, государственными образовательными стандартами и требованиями, национальным стандартом Российской Федерации «Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования» и национальным стандартом Российской Федерации «Системы менеджмента качества. Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2008», документацией системы качества Учреждения и настоящим Положением. При необходимости используются стандарты ГОСТ Р ИСО 9000:2001 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь», ГОСТ Р ИСО

9004:2001 «Системы менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности», ГОСТ Р ИСО 19011:2001 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и (или) систем экологического менеджмента».

1.5. Совет является арбитражным органом в случаях возникновения спорных ситуаций между структурными подразделениями ОО и сотрудниками по вопросам, относящимся к системе управления качеством ОО.

## **2. Задачи и функции Совета**

2.1. Разработка политики МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в области качества образования.

2.2. Координация работ по созданию ВСОКО в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.3. Формулирование критериев эффективности процессов системы ВСОКО.

2.4. Анализ соответствия ВСОКО требованиям законодательства и иных нормативных документов в сфере образования Российской Федерации, органов управления образованием, требованиям национальных стандартов в сфере менеджмента качества серии ИСО 9001 и соблюдения требований документации системы качества МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

2.5. Анализ эффективности функционирования ВСОКО в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя посредством:

- планирования и проведения внутренних аудитов качества образования;
- формирования команд внутренних аудиторов;
- анализа результатов мониторинга и внутренних аудитов;
- анализа результатов выполнения программы развития, комплексных и календарных планов;
- оценки эффективности корректирующих и предупреждающих мероприятий в общеобразовательном учреждении;
- планирования и проведения мероприятий по совершенствованию системы мониторинга качества образования.

2.6. Обсуждение планов мероприятий по обучению в области менеджмента качества для педагогического состава и сотрудников МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, координация работ по их разработке, подготовке и реализации.

2.7. Обсуждение и координация документов ВСОКО (федерального, регионального, муниципального, учрежденческого).

2.8. Рассмотрение процессов и вопросов, связанных с разработкой, внедрением и совершенствованием ВСОКО в МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

### **3. Структура и организация Совета**

3.1. Совет формируется из представителей администрации школы, методических объединений учителей и структурных подразделений МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, уполномоченных, наряду с руководителями, нести ответственность за функционирование ВСОКО. Список постоянных членов Совета утверждается приказом директора.

3.2. Председателем Совета является директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

3.3. Заседания Совета на этапах создания и внедрения ВСОКО проводятся по мере необходимости, а на этапах функционирования и дальнейшего совершенствования – не реже одного раза в квартал. Решение о проведении внеочередного заседания Совета принимается его председателем, в том числе по требованию одного или нескольких его членов. Подготовка заседания Совета осуществляется Представителем руководства Учреждения по качеству, который не позднее чем за три дня до заседания информирует членов Совета о повестке и регламенте работы согласованных с Председателем Совета (с предоставлением всей необходимой документации, рассматриваемой на Совете).

3.4. Совет имеет право дополнительно привлекать на заседания сотрудников и заинтересованных лиц МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а также создавать рабочие группы для решения конкретных задач. Руководителем рабочей группы при этом является постоянный член Совета.

3.5. Члены Совета регулярно информируют педагогический коллектив, сотрудников соответствующих подразделений о принятых на Совете решениях.

### **4. Права, обязанности и ответственность членов Совета**

4.1. Члены Совета имеют право:

- получать информацию о текущем состоянии ВСОКО в методических объединениях учителей и подразделениях МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя;
- вносить предложения в повестку заседания Совета;
- записывать в итоговых документах особое мнение;
- проконтролировать деятельность рабочих групп по внедрению ВСОКО;
- вносить предложения председателю Совета по организации и проведению аудита системы мониторинга качества образования и её отдельных компонентов в методических объединениях учителей и в структурных подразделениях;

- составлять программы, формировать команды и участвовать во внутреннем аудите подразделений МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя;
- предлагать критерии эффективности ВСОКО;
- вносить рекомендации администрации, руководителям методических объединений учителей, руководителям структурных подразделений, отдельным педагогам и сотрудникам МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя в части вопросов, касающихся планирования, управления и улучшения качества работы.

#### 4.2. Члены Совета обязаны:

- в плановом порядке заслушивать отчёты лиц, ответственных за качество деятельности в методическом объединении учителей и структурного подразделения;
- принимать участие в организации проведения аудита системы мониторинга качества образования и её отдельных компонентов в методических объединениях учителей и в структурных подразделениях;
- являться на заседание Совета в обязательном порядке (отсутствие в случае наличия уважительной причины допускается с разрешения председателя Совета (с отметкой в протоколе));
- участвовать в разработке проектов приказов по МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя по вопросам создания и функционирования ВСОКО.

4.3. Члены Совета несут ответственность за неисполнение в полном объеме поручений, возложенных на них решением Совета, а также за ненадлежащее функционирование ВСОКО в методическом объединении учителей.

### **5. Порядок организации деятельности Совета**

5.1. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет директор МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя;

5.2. Состав Совета доводится до сведения педагогического коллектива и сотрудников МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя приказом директора. Секретарь Совета назначается по согласованию с директором.

5.3. Совет работает по плану, утверждённому директором МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

5.4. Решение Совета принимается большинством голосов. Заседание Совета протоколируются. Протокол подписывается председателем или заместителем председателя и секретарём.

5.5. Членство в составе Совета является видом методической работы, вносится в индивидуальный план преподавателя.

### **6. Взаимоотношения с подразделениями и иными структурами**

В целях достижения результативности своей работы Совет взаимодействует с методическими объединениями учителей, со структурными подразделениями, отдельными педагогами и сотрудниками МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя, а так же иными структурами, по роду своей деятельности имеющими отношение к системе мониторинга качества образования.

## **7. Реорганизация, ликвидация**

Решение о целесообразности создания Координационного совета по ВСОКО принимается директором МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.

Совет по ВСОКО реорганизуется или ликвидируется приказом директора в соответствии с Уставом МАОУ СОШ № 2 г. Ивделя.